

帳票レイアウト設定の概要

動画視聴後のお願い

ページ下部のアンケートにご回答をお願いいたします

ご回答いただいた内容を踏まえてサポート担当よりご案内いたします。

今後のサポートをスムーズに進められますので、

動画の内容や今後の設定に関するご不明な点がございましたら、お気軽にご入力ください。

動画視聴後のお願い

1. アンケートへの回答

※回答内容を元に、お客様にあわせたサポートを行います。
このアンケートに回答いただくことで今後のサポートをスムーズに進められます。

[アンケートに回答する](#)

サクセスナビ お問い合わせフォームのご案内

ご不明な点がございましたら、サクセスナビ上部の「お問い合わせ」より、お問い合わせフォームを送信いただきますようお願いいたします。



帳票レイアウト設定の全体像

貴社基幹システム

帳票CSVデータを出力



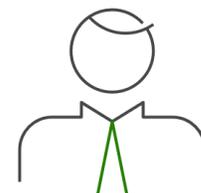
アップロード

「楽楽明細」

取り込んだデータから、
設定した帳票レイアウト上に値をあてはめて
PDFを作成



内容をチェックし
承認依頼



内容をチェックし
承認



顧客へ発行



ご用意いただく帳票CSVデータについて

< 帳票CSV内に必要な項目 >

- ・顧客コード(必須項目)
- ・帳票レイアウト上に表示させたい項目 (各種金額、商品名、日付 など)

発行日	帳票No	顧客コード	顧客名	支払期日	合計金額	繰越金額	取引区分	明細日付	商品名	商品No	数量	明細単価	明細金額
2023/3/1	1234567	1111	A株式会社	2024/3/31	33000	0	1	2023/2/1	〇〇〇〇〇	1234	1	10000	10000
2023/3/1	1234567	1111	A株式会社	2024/3/31	33000	0	1	2023/2/2	△△△△△	5678	1	3000	3000
2023/3/1	1234567	1111	A株式会社	2024/3/31	33000	0	1	2023/2/3	□□□□□	9123	1	17000	17000

次の動画からは貴社の帳票CSVデータをお手元にご用意の上、画面上で確認できる状態にしてご参加いただけますと幸いです。

※CSVデータを「楽楽明細」用に並び替える必要はありません。

STEP1: 帳票項目の設定方法